

## SCHULVEREIN DER SALESIANER DON BOSCOS

Don Bosco-Strasse 20  
2442 Unterwaltersdorf

<http://www.donbosco gym.ac.at>

ZVR-Zahl: 483537383

Tel: 0 22 54 / 72 313 - 10

Fax: 0 22 54 / 72 313 - 20

E-mail: [schulverein@donbosco.at](mailto:schulverein@donbosco.at)



DON BOSCO  
GYMNASIUM

## Stellenausschreibung: Sekretär:in

Der Schulverein der Salesianer Don Boscos sucht und stellt ab 19. August 2024 eine:n Sekretär:in im Haussekretariat mit 25 Wochenstunden in unserem **Don Bosco-Gymnasium** ein.

### Die Aufgabe umfasst:

- Assistenz mit der Betreuung kranker Schüler:innen
- Administrative Assistenz-Dienste für den Hausdirektor

### Qualifikationen:

- Teamfähigkeit: Zusammenarbeit mit der Schulärztin, mit der pädagogischen Leitung und mit dem Orden (Hausdirektor)
- Gute Kommunikation, Flexibilität, Freude an Arbeit mit Kindern/Jugendlichen
- Sehr gute EDV-Kenntnisse und Routine mit Umgang mit Office 365, insbes. Word, Excel, Powerpoint
- Gute sprachliche Fähigkeiten für das Verfassen von Unfallberichten
- Erfahrung mit Rechnungsmanagement
- Christliche Grundorientierung: als katholische Privatschule wollen wir Beispiel geben und Don Boscos Ideen verwirklichen
- Erste-Hilfe Kurs (16 Stunden)

Die Anstellung erfolgt nach dem Kollektivvertrag für konfessionelle Erziehungs- und Bildungseinrichtungen Österreichs (Basis: D2). Die Entlohnung beträgt € 1.800,- brutto, Vordienstjahre anrechenbar. Die Arbeitszeit beträgt 25 Wochenstunden, Montag – Freitag: 08:00 Uhr – 13:00 Uhr.

Bei Interesse schicken Sie bitte eine Bewerbung bis **12. Mai 2024** per Mail an Frau Judit Hegedüs, MBA, Geschäftsführerin: [judit.hegedues@donbosco.at](mailto:judit.hegedues@donbosco.at)